

**CITY OF BATHURST
INFORMATION SESSION
MINUTES
April 11, 2016 - 6:00 p.m.**

**VILLE DE BATHURST
SESSION D'INFORMATION
PROCÈS-VERBAL
le 11 avril 2016 - 18 h**

Present:

Mayor S. Brunet
Councillor H. Comeau
Councillor S. Ferguson
Councillor A.-M. Gammon
Councillor D. Roy
Councillor M. Branch
Councillor S. Lagacé
Councillor R. Barbeau

Absent:

Deputy Mayor S. Roy
T. Branch, Corporate Policy Advisor

Appointed Officials:

S. Doucet, City Clerk
T. Pettigrew, City Engineer
D. McLaughlin, Director/Municipal Planning Officer

C. Lemire, Assistant City Clerk
A. Doucet, City Manager/Treasurer
L. Dauphin, Director of Parks, Recreation and
Tourism

Others:

Roger DeSilva, Director of Information Technology
Nadine LeBlanc, Finance Clerk
Kevin Tremblay, General Supervisor

**1. Director, Parks, Recreation & Tourism -
Louizandre Dauphin**

1.1 Ice Rental Increase - Prime time

The Director of Parks, Recreation and Tourism, Mr.

Présents :

S. Brunet, maire
H. Comeau, conseiller
S. Ferguson, conseiller
A.-M. Gammon, conseillère
D. Roy, conseiller
M. Branch, conseillère
S. Lagacé, conseiller
R. Barbeau, conseiller

Absents :

S. Roy, mairesse adjointe
T. Branch, conseiller en politiques générales

Fonctionnaires :

S. Doucet, secrétaire municipale
T. Pettigrew, ingénieur municipal
D. McLaughlin, directeur/agent municipal
d'urbanisme
C. Lemire, secrétaire municipale adjointe
A. Doucet, directeur municipal/trésorier
L. Dauphin, directeur des parcs, des loisirs et du
tourisme

Autres:

Roger DeSilva, directeur des systèmes informatisés
Nadine LeBlanc, commis aux finances
Kevin Tremblay, superviseur général

**1. Directeur des parcs, des loisirs et du
tourisme - Louizandre Dauphin**

**1.1 Augmentation des frais de location de
la patinoire - heures prioritaires**

Le directeur des parcs, des loisirs et du tourisme,

Louizandre Dauphin and his team presented a report on the department's ice rental fees increases for the civic centre. He advised that an increase of \$5.00 for all ice rentals along with the removal of non-prime time and prime time will be implemented on August 1, 2016.

Users who rent the ice for prime time found that the increase in fees to be excessive. Council mentioned that other facilities outside the city do not charge as much and that the city could potentially lose those users to outside facilities.

Council advised that they would like to revisit these increases and that going forward that a positive working group comprising of Management team, users and council be established.

The City Manager, Mr. Doucet advised that this would be brought back.

2. Adjournment

The meeting adjourned at 8:05 p.m.

Carol Lemire, Assistant City Clerk/secrétaire municipale adjointe

M. Louizandre Dauphin, et son équipe présentent un rapport portant sur l'augmentation des frais de location pour le centre civique. Il précise qu'une augmentation de 5 \$ pour toute location de patinoire et qu'une élimination des heures prioritaires et non prioritaires seront mises en place à partir du 1^{er} août 2016.

Les utilisateurs qui louent l'une des patinoires pendant les heures prioritaires trouvent l'augmentation excessive. Le conseil mentionne que d'autres établissements à l'extérieur de la ville n'imposent de frais aussi élevés et que certains utilisateurs pourraient se tourner vers ces établissements.

Le conseil précise qu'il aimerait revoir cette augmentation et qu'un groupe de travail composé d'utilisateurs et de représentants de l'équipe de direction et du conseil sera mis sur pied.

Le directeur municipal, M. Doucet, souligne que cette question sera à nouveau étudiée.

2. Levée de la séance

La séance est levée à 20 h 05.