



**CITY OF / VILLE DE  
BATHURST**

**POLICY**

**TITLE:** City Sponsored Billboard Sign

**Policy No. :** .....2004-01  
**AUTHORITY:** .....City Council  
**EFFECTIVE DATE:** .....June 21, 2004  
**Supercedes:** .....  
**APPROVAL:** ..... Assistant City Manager  
**AMENDED:** ..... November 19, 2012

**POLICY STATEMENT**

The purpose of this policy is to control the use of the city owned billboard sign located on Harbourview Boulevard.

**POLICY DETAILS**

The Development Officer is responsible for interpretation and administration of this policy.

**PROCEDURE**

1. The City billboard sign means a sign owned and controlled by the City of Bathurst for the purpose of identifying community organized activities or events and for non-profit organizations or clubs for the purpose of fundraising activities.

**POLITIQUE**

**TITRE:** Panneau d'affichage appartenant à la Ville

**Politique No.:** .....2004-01  
**AUTORITÉ:** ..... Conseil Municipal  
**DATE D'ENTRÉE EN VIGUEUR:** le 21 juin 2004  
**Remplace:** .....  
**APPROBATION:** ..... Directeur municipal adjoint  
**AMENDÉE:** .....le 19 novembre 1912

**ÉNONCÉ DE LA POLITIQUE**

Le but de cette politique est de contrôler l'utilisation du panneau d'affichage appartenant à la Ville qui est situé sur le boulevard Harbourview.

**DÉTAILS DE LA POLITIQUE**

L'agent de développement est responsable de l'interprétation et de l'administration de cette politique.

**PROCÉDURES**

1. Le "panneau d'affichage appartenant à la Ville" signifie un panneau d'affichage qui appartient à et qui est contrôlé par la Ville de Bathurst dans le but d'annoncer des activités ou des événements communautaires ou pour permettre à des organismes sans but lucratif ou des clubs d'annoncer leurs activités de financement.

2. A request for the use of the sign must be in writing to the Development Officer. The Development Officer shall have the sole discretion in approving signage, posters and advertising material that is appropriate. A deposit of \$10.00 will be required and returned upon removal of all advertisement material.

3. All materials must be posted in both official languages (English/French).

4. Permission to use the sign will be granted on a first come, first serve basis.

5. Use of the sign is for a maximum of four (4) weeks in a calendar year. This is subject to reduction depending on the number of requests received.

6. The organization using the sign is responsible to remove all advertising/posters, etc. upon completion of use.

7. Users who do not remove their advertisement materials immediately following their period of use will not be granted permission to use the sign in the future and will forfeit their \$10.00 deposit.

8. The sign will not be used for Federal, Provincial or Municipal elections.

2. Les organismes qui désirent utiliser ce panneau d'affichage doivent en faire la demande écrite à l'agent de développement. L'agent de développement approuvera, à sa seule discrétion, les affiches et le matériel publicitaire qui seront utilisés. Les utilisateurs approuvés devront verser un dépôt de 10\$ qui leur sera remis lorsque tout leur matériel publicitaire aura été enlevé du panneau.

3. Tous matériels doivent être dans les deux langues officielles (Français/Anglais).

3. Les utilisateurs du panneau seront choisis selon le principe du premier arrivé, premier servi.

4. Une annonce sera affichée pendant un maximum de quatre (4) semaines pendant l'année civile, sous réserve du nombre de demandes reçues.

4. L'utilisateur du panneau devra retirer toute affiche ou publicité au terme de la période d'utilisation allouée.

5. Les utilisateurs qui ne retirent pas leur matériel publicitaire immédiatement au terme de la période d'utilisation se verront refuser l'autorisation d'utiliser ce panneau une deuxième fois et perdront leur dépôt de 10\$.

6. Le panneau ne doit jamais servir à annoncer une élection fédérale, provinciale ou municipale.